



UNIVERSIDAD METROPOLITANA
DE CIENCIAS DE LA EDUCACION

001275

| | | |
|---|--|--|
| CONTRALORIA INTERNA - 1 JUL. 2019 | | |
| RECEPCION | | |
| CONTROL JURIDICO | | |
| REGISTRO DE PERSONAL | | |
| REGISTRO CONTABLE | | |
| REGISTRO DE BIENES | | |
| REGISTRO REG. DPTO.: R. | | |
|  | | |
| REFRE | | |
| REF. POR \$ | | |
| IMPUTAC. | | |
| ANOT. POR \$ | | |
| IMPUTAC. | | |
| DEDUC. | | |
| | | |

APRUEBA CONVENIO DOCENTE ASISTENCIAL ENTRE
LA UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE CIENCIAS DE
LA EDUCACIÓN Y EL SERVICIO DE SALUD
METROPOLITANO NORTE HOSPITAL SAN JOSÉ.

RESOLUCION EXENTA N°

100766 05.07.2019

SANTIAGO,

VISTOS: Lo dispuesto en la Ley N° 18.433; en el D.F.L. N° 1 de 1986 del Ministerio de Educación; Decreto Supremo N° 148/2017 y en la resolución N° 1600 / 2008 de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

1° Que, dentro de las funciones de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación se encuentra entre otras, las de docencia y extensión, colaborando y asistiendo a otras instituciones para el desarrollo de actividades académicas, conforme lo dispone su estatuto orgánico contenido en el DFL N° 1 de 1988.

2° Que, conforme lo dispuesto en el artículo 69 del mismo cuerpo legal, la Universidad se encuentra facultada para celebrar contratos relativos a cualquier tipo de bienes y servicios con el propósito de promover sus fines y objetivos, como lo es, el convenio contenido en el presente acto administrativo

3° Que, por Memorándum N° 139/2019, de la Dirección de Relaciones Institucionales y de Cooperación Internacional, de fecha 24 de junio de 2019, se solicita emitir la Resolución Exenta que apruebe el convenio docente asistencial suscrito entre la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación y el servicio de Salud Metropolitano Norte Hospital San José.

RESUELVO

1° Apruébese, el convenio marco suscrito entre la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación y el servicio de Salud Metropolitano Norte Hospital San José:



JAI ME ESTEBAN ACUÑA ITURRA
SECRETARIO GENERAL

UNIVERSIDAD METROPOLITANA
DE CIENCIAS DE LA EDUCACION

2 JUL. 2019

LEGALIDAD CONTROLADA
CONTRALOR INTERNO



**ADDENDUM
CONVENIO ASISTENCIAL DOCENTE**

**SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO NORTE,
HOSPITAL SAN JOSÉ**

Y

UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

En Santiago, a 15 de abril de 2019 entre el **Servicio De Salud Metropolitano Norte**, representado por su Director Dr. **JUAN ESTEBAN MAASS VIVANCO**, cédula de identidad N° 6.504.201-0, ambos domiciliados en calle Maruri N° 272, comuna de Independencia, Santiago, en adelante e indistintamente "**EL SERVICIO**", "**HOSPITAL SAN JOSÉ**", RUT N° 61.608.002-4, Establecimiento Autogestionado en Red, representado por su Director Dr. **LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ**, cédula de identidad N° 7.682.791-5, ambos con domicilio en San José N°1196, Comuna de Independencia, Santiago, en lo sucesivo e indistintamente "**el Hospital**", y la **Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación**, entidad de educación superior, rol único Tributario N° 60.910.047-8 representada por don **JAIME EUGENIO ESPINOSA ARAYA**, cédula de identidad N° 6.069.050-2, en su calidad de Rector de dicha entidad, ambos domiciliados en calle José Pedro Alessandri N° 540, Comuna de Ñuñoa, en adelante la "**UNIVERSIDAD**" han acordado celebrar la siguiente modificación al Convenio asistencial docente:

PRIMERO: Mediante instrumento del 1 de octubre de 2013, aprobado a través de Resolución Exenta N° 2226 del 18 de noviembre del año 2013 del Servicio de Salud Metropolitano Norte, las partes suscribieron Convenio Asistencial-Docente, cuyo principal objeto es establecer las bases de cooperación para el desarrollo de actividades académicas.

SEGUNDO: Por el presente instrumento, las partes modifican la cláusula quinta del Convenio anteriormente individualizado, incorporando nuevos términos, expresados en las siguientes cláusulas:

I.- Establece uso de los Campos para la Formación Profesional y Técnica, CFPT, para la carrera de Kinesiología, incorporando 4 nuevos cupos a los 8 ya entregados hasta la fecha anterior a la aprobación de esta modificación. De esta forma se agregan 4 cupos para internado clínico según se despliega en la siguiente tabla:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o unidad | Número de cupos | Tipo de práctica (curricular o internado) | Jornada |
|----------------------|-------------------|------------------------------|-----------------|---|------------------------|
| Kinesiología | Hospital San José | Unidad de Apoyo Kinesiología | 4 CUPOS | Internado | Completa (8 a 17 hrs.) |

II.- Adicionalmente, se conceden 4 cupos para alumnos curriculares de Cuarto año de Kinesiología para desarrollo de actividades asistenciales docentes vinculadas con ergonomía. Los internos junto a docente especialista profesor de la Universidad ejecutarán un plan de detección de trastornos músculo esqueléticos en los puestos de trabajo de los servicios de Hospital San José mediante los protocolos establecidos (lista de chequeo TMERT y Guía Técnica MMC). El docente, junto a los estudiantes en sus respectivas rotaciones, realizarán en primera instancia un diagnóstico, luego un plan de propuestas de intervención y posteriormente, en conjunto con la Unidad de Prevención de Riesgos de HSJ, elaborarán la implementación de acciones concretas para disminuir los factores de riesgos detectados en los diferentes puestos de trabajo de HSJ. Para la ejecución de esta propuesta ergonómica, se concederán 4 cupos adicionales a los anteriormente señalados, según se detalla en el siguiente cuadro:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o unidad | Número de cupos | Tipo de práctica (curricular o internado) | Jornada |
|----------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------|---|------------------------|
| Kinesiología | Hospital San José | Unidad de Prevención de Riesgos | 4 CUPOS | Curricular (4º año) | Completa (8 a 17 hrs.) |

III.- El plan de Colaboración Asistencial Docente de Ergonomía señalado en el apartado anterior se detalla a continuación:

Plan de Ergonomía

Objetivo: Determinar la presencia de factores de riesgo de trastornos músculo esqueléticos (TME) en los servicios de Hospital San José mediante la aplicación de la lista de chequeo del protocolo TMERT.

Alcance año 2018: Establecer los grupos de exposición similar en base al avance de los datos obtenidos por la lista de chequeo TMERT. Proponer medidas de adecuación para el control o mitigación de la exposición a factores de riesgo TME.

Metodología

- a) Inducción de los estudiantes en las áreas de trabajo clínico de la institución.
- b) Selección de las áreas de trabajo en base a las necesidades e información del departamento de prevención.
- c) Difusión del protocolo TMERT (jefaturas y trabajadores) y del proceso de aplicación mediante el convenio HSJ-UMCE. Probablemente no se pueda realizar de manera masiva, por lo que una alternativa es realizarla por servicio, de forma breve presencial, pero acompañada de material escrito (aunque se especifica en el protocolo que debe ser presencial y con evidencia escrita, es decir, listado de asistentes con firma).
- d) La incorporación de los estudiantes (4 por rotativa) será en pares o de forma individual para acceder a dos servicios por semana.

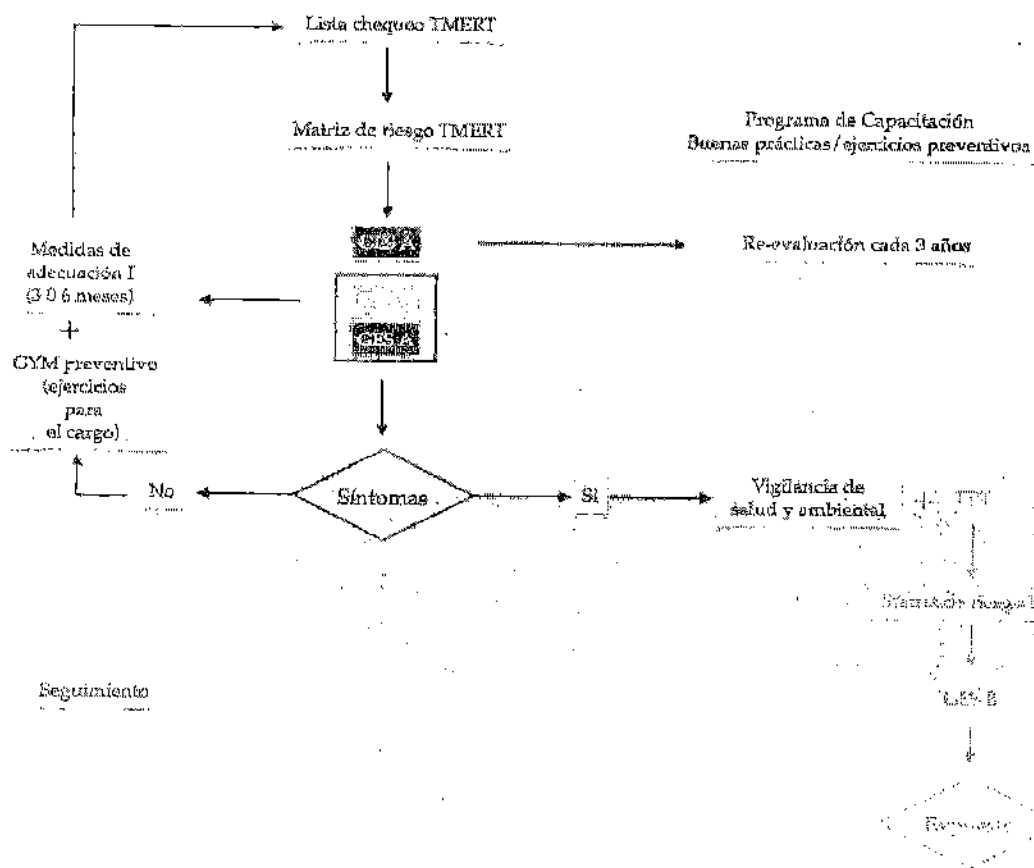
La primera semana en el servicio se realizarán las siguientes actividades:

- i. Aplicación de la lista de chequeo TMERT por puesto de trabajo y/o cargo (dependiendo si existe diferenciación operacional).
- ii. Aplicación de métodos de análisis específicos de riesgos músculo esqueléticos, si son requeridos.
- iii. Revisión de las listas aplicadas.
- iv. Registro de la información en base de datos para confección de GES.

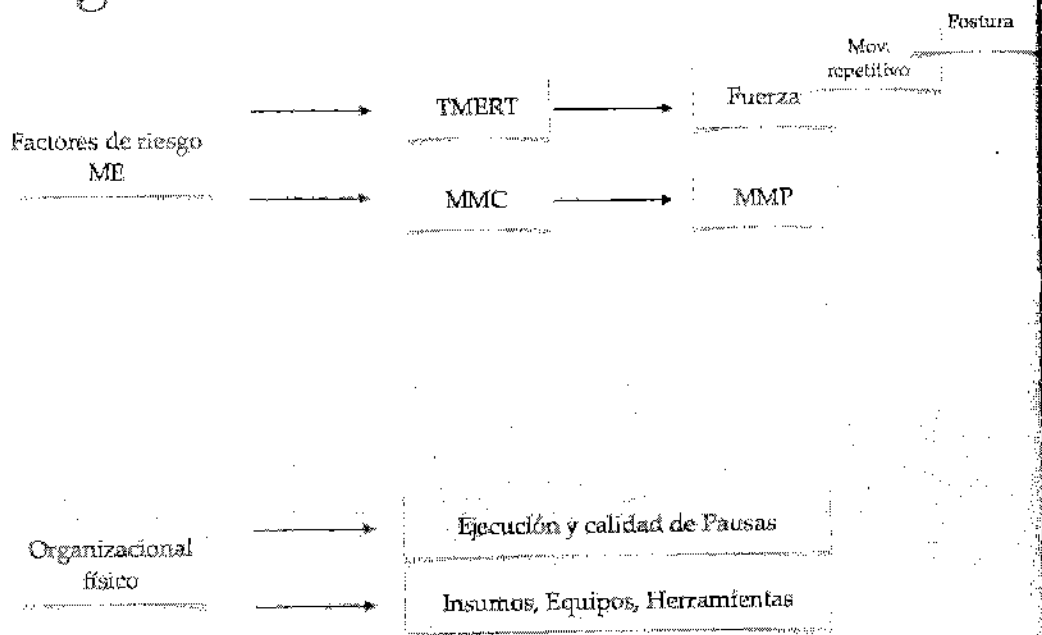
La semana siguiente se realizarán las siguientes actividades:

- e) Presentación de propuestas de mejora, lo que puede requerir nueva visita al servicio.
- f) Capacitación general y específica a personal del servicio según la exposición a riesgos detectada y obtenidos por la lista de chequeo TMERT.
- g) Asistencia en vigilancia de factores de riesgo (Ejecución y calidad de Pausas/Insumos, Equipos, Herramientas).
- h) Durante la 8va semana de rotativa se presentará el acumulado de evaluaciones como base de datos agrupados por GES con las respectivas propuestas de intervención. Al iniciarse la nueva rotativa, se realizará una presentación a los nuevos estudiantes con el traspaso de información. El proceso de aplicación de la lista de chequeo, elaboración de propuestas y capacitaciones se repetirá con cada rotativa.
- i) El avance y alcance del protocolo estará determinado por el número de servicios con que cuenta el hospital y del número de puestos de trabajo diferenciados que presenta cada uno de ellos. La tabla N1 presenta las actividades básicas que podrían establecerse. Tabla N1. Actividades por semana en dos rotativas de estudiantes durante la aplicación del protocolo TMERT.

| Semana | Actividad 1 | Actividad 2 | Servicio |
|--|-----------------------------------|--|----------------------------------|
| 1 | Inducción servicios | Repaso protocolo TMERT | Prevención |
| 2 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Según antecedentes de prevención |
| 3 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 4 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 5 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 6 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 7 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 8 | Avance GES | Evaluación | Prevención |
| 1 | Inducción servicios | Repaso protocolo TMERT y programa de evaluaciones. | Prevención? |
| 2 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 3 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 4 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 5 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 6 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 7 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC)/evaluación | Prevención |
| 8 | Avance GES | Repaso protocolo TMERT y programa | Servicio según número de puestos |
| Continuar con nueva rotativa hasta completar GES | | | |



Vigilancia ambiental



Recurso Humano: (provisto por la Universidad)

- Kinesiólogo docente clínico 22 horas.
- Estudiantes de la carrera de Kinesiología realizando su Práctica.

IV.- Por último, se conceden 4 cupos para alumnos curriculares de tercer y cuarto año de la carrera de Kinesiología para la ejecución de un plan de intervención cardiovascular, que se realizará en dependencias del nuevo gimnasio recreativo para funcionarios de HSJ. Las actividades asistenciales docentes se llevarán a cabo durante dos medias jornadas por semana. Los 4 alumnos, bajo la supervisión de un kinesiólogo de UMCE, realizarán evaluaciones iniciales de variables clínicas y capacidad de trabajo al esfuerzo, así como una propuesta de plan trabajo individualizado para cada funcionario de hospital San José que acuda al gimnasio recreativo. Para el desarrollo de las actividades asistenciales docentes, se concederán 4 cupos según se despliega en el siguiente cuadro:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o | Número de cupos | Tipo práctica | de | Jornada |
|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------|----|---------|
|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------|----|---------|

| | | | | | |
|--------------|-------------------|-------------------------------|---------|---|--|
| | | unidad | | (curricular o internado) | |
| Kinesiología | Hospital San José | Gimnasio recreativo HSJ (MEL) | 4 CUPOS | Curriculares (alumnos de tercer y cuarto año) | Dos medias jornadas a la semana (Jornada mañana 8 a 12 hrs., Jornada tarde 13 a 17 hrs.) |

V.- El plan de Colaboración Asistencial Docente de Intervención cardiovascular señalado en el apartado IV se detalla a continuación:

Programa de intervención cardiovascular y wellness en personal de salud y administrativo de Hospital San José

Objetivos del programa:

1. Establecer un diagnóstico inicial de la capacidad de trabajo o de esfuerzo en el personal de salud y administrativo de acuerdo a los requerimientos de la unidad de salud ocupacional y la subdirección de RR.HH. de HSJ.
2. Mejorar el clima laboral entre los equipos de trabajo de las unidades clínicas.
3. Educar a los usuarios (equipos de trabajo) sobre medidas sencillas de autocuidado.
4. Promover estilos de vida saludable en el personal de salud y administrativo que utilice el gimnasio recreativo MEL.
5. Brindar bienestar físico y psíquico a través de una intervención con actividad física y ejercicio, de acuerdo a los objetivos de cada usuario y también considerando su área laboral.
6. Generar un espacio de aprendizaje práctico para estudiantes de Kinesiología de la Universidad.

Metodología.

- a. Evaluación inicial de variables clínicas y capacidad de trabajo o al esfuerzo. Esta evaluación será realizada por los estudiantes de Kinesiología de 3 y 4 año bajo la supervisión de un Kinesiólogo profesor del Departamento de Kinesiología de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación (UMCE).
- b. Inicio de intervención basada en ejercicio. En base a los resultados obtenidos de la evaluación se realizará un plan de trabajo personalizado (actividad física o ejercicio) para cada usuario, considerando su condición fisiológica y de salud y las demandas de su tarea laboral. La ejecución de las actividades se realizará bajo la supervisión y prescripción de un estudiante

de 3 y 4 año. Ambas actividades (evaluación e intervención) se realizarán bajo la supervisión un Kinesiólogo profesor del Departamento de Kinesiología de la UMCE.

- c. Seguimiento: Evaluación a los 3, 6 y 12 meses. Se repetirán las evaluaciones iniciales para determinar los progresos del personal que participa de forma regular en la intervención
- d. Reporte de resultados clínicos y análisis FODA de la propuesta de intervención.

Las actividades asistenciales docentes se distribuirán en dos medias jornadas (mañana o tarde) durante la semana en horarios a convenir.

Recursos:

Recurso humano Kinesiólogo supervisor UMCE y estudiantes de kinesiología de 3 y 4 año, provisto por UMCE.

TERCERO: Se añaden a la cláusula decimosexta nuevas contribuciones incorporando los siguientes términos:

I.- A cambio del aumento de 4 cupos para internado en la unidad de apoyo de Kinesiología de HSJ, la universidad incorporará 1 profesional kinesiólogo con designación de funciones en HSJ por 22 horas. El profesional Kinesiólogo será contratado por la Universidad, quien lo destinará a funciones asistenciales en HSJ. El profesional Kinesiólogo estará asignado a la atención de pacientes del equipo de Kinesiología traumatológica de HSJ, contribuyendo a la descongestión de la lista de espera de los pacientes asociados a atenciones de traumatología.

II.- El profesional Kinesiólogo, durante el primer año de vigencia del presente Addendum, se desempeñará desde marzo a diciembre, en periodo académico. Durante los años posteriores el profesional Kinesiólogo contratado por la Universidad desempeñará sus funciones durante todo el año, de enero a diciembre de cada anualidad.

III.- Para garantizar la calidad de atención y seguridad del paciente, la universidad asumirá la responsabilidad ante cualquier acción en la que incurra el profesional contratado para labores en HSJ. A su vez, como requisito indispensable, el profesional kinesiólogo contratado por la Universidad y asignado a labores asistenciales en Hospital San José contará con seguros por mala praxis, los cuales serán renovados anualmente y entregados sus respectivas pólizas a la oficina RAD de HSJ, así como también sus antecedentes personales y todos aquellos antecedentes requeridos por acreditación hospitalaria.

IV.- Ante la eventual solicitud por parte del profesional Kinesiólogo de vacaciones, permisos, licencias u otra eventualidad similar, la universidad se

compromete a darle continuidad a las labores asistenciales docentes del profesional, y declara que, bajo su responsabilidad, ante cualquiera de las contingencias antes señaladas, se procederá a reemplazar apropiadamente al profesional, con el objeto de darle continuidad a la prestación de servicio en Hospital San José.

IV.- Como contraprestación respecto a las actividades asistenciales docentes vinculadas con ergonomía, la Universidad junto al grupo de alumnos y el profesor especialista ergónomo se encargarán de efectuar un levantamiento de información asociado a los riesgos de trastornos músculo esqueléticos y manejo manual de carga, aplicando la lista de chequeo TMERT y guía técnica MMC 2018 en cada uno de los puestos de trabajo de HSJ. Para la evaluación de cada puesto de trabajo la unidad de Prevención de Riesgos entregará al equipo una nómina con todos los puestos de trabajo a evaluar y coordinará directamente con el docente especialista de la Universidad todo lo necesario para llevar a cabo las acciones necesarias para la ejecución de estas actividades. Con la información registrada se elaborará una base de datos que contribuirá a los registros que debe realizar la unidad de Prevención de Riesgos de HSJ. Posteriormente, con el propósito de generar una alianza de largo plazo, la universidad levantará propuestas de acción y analizará planes de ejecución de estas propuestas en conjunto con la unidad de prevención de riesgos de HSJ. La Universidad colaborará también en las etapas de seguimiento posteriores, proponiendo planes de acción concretos y ejecutando algunos de éstos.

V.- Como contraprestación a las actividades asistenciales docentes asociadas al programa de intervención cardiovascular, la universidad realizará un registro de diagnósticos iniciales de la capacidad de trabajo o de esfuerzo del personal de HSJ que utilice gimnasio recreativo MEL. Generará instancias de educación sobre medidas de autocuidado y promocionará estilos de vida saludables entre el personal de HSJ. A su vez generará registros de seguimiento sobre el trabajo y la evolución de las actividades cardiovasculares de cada funcionario que acuda al gimnasio MEL, coordinando el correcto y adecuado uso de este registro con el personal que administre el gimnasio, quien se encargará de articular con la Universidad todo lo necesario para implementar adecuadamente el programa de intervención cardiovascular.

VI.- Finalmente, el Hospital y la Universidad se comprometen a someter a evaluación cada una de las acciones de retribución aquí señaladas, tanto para medir su impacto como para los fines que se estime conveniente. Esta evaluación será permanente y resultará indispensable para renovar anualmente los compromisos de colaboración y desarrollo mutuos expresados en este adendum.

CUARTO: En todo lo no modificado por el presente instrumento, rige plenamente el convenio asistencial docente al inicio individualizado.

QUINTO: La personería del doctor **JUAN ESTEBAN MAASS VIVANCO**, cédula de identidad N° 6.504.201-0 para actuar en representación del Servicio de Salud Metropolitano Norte consta en Resolución N° 447/127/2017 del 10 de octubre de 2017 del Servicio de Salud Metropolitano Norte que designa Director Titular del Instituto Psiquiátrico Dr. José Horwitz Barak, y en el Decreto Exento N° 10 de 7 de febrero de 2019 del Ministerio de Salud que fija orden de subrogancia en el cargo de Director del Servicio de Salud Metropolitano Norte.

La personería del Dr. **LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ**, cédula de identidad N° 7.682.791-5 para actuar en representación de Hospital San José RUT 61.608.002-4 consta en Resolución Exenta n° 1032 del 22 de febrero de 2013 de Hospital San José y Resolución exenta n° 353 del 4 de marzo de 2019 del Servicio de Salud Metropolitano Norte.

Por su parte, la personería de don **JAIME EUGENIO ESPINOSA ARAYA**, para actuar en representación de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación, consta en el Decreto Supremo N° 147/ 2017 del Ministerio de Educación

Todas las personerías no se insertan en el presente instrumento por ser conocidas por las partes.

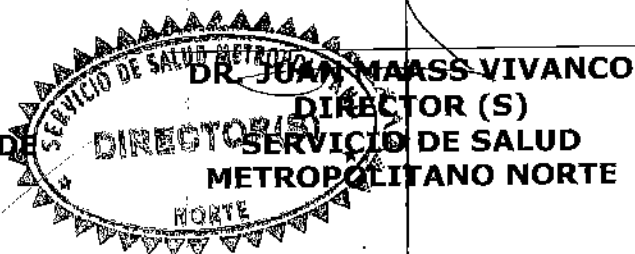
SEXTO: El presente documento se suscribe en cuatro ejemplares de idéntico tenor y fecha, quedando uno en poder de la "**UNIVERSIDAD**", uno en poder de Hospital San José y dos en poder del "**SERVICIO**"



JAIME ESPINOSA ARAYA
RECTOR
UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



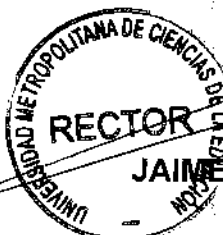
DR. LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ
DIRECTOR (S)
HOSPITAL SAN JOSÉ



2° Forman parte integrante de la presente Resolución Exenta el Memorándum N° 139/2019 de la DRICI, de fecha 24 de junio de 2019, junto con todos los antecedentes que acompaña.

3° Se deja constancia que la presente Resolución Exenta no irroga gastos directos al presupuesto de la Universidad.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGISTRESE



JAIME ESPINOSA ARAYA
RECTOR



**UNIVERSIDAD METROPOLITANA
DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

**PRORRECTORÍA
DIRECCIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y
COOPERACIÓN INTERNACIONAL**

MEMORÁNDUM N° 139/2019

**A : JAVIER RAMÍREZ SAAVEDRA
JEFE DEPARTAMENTO JURÍDICO**

**DE : MARCELA FUENTES DELGADO
DIRECTORA DRICI**

**ASUNTO: Solicita emisión de resolución exenta de convenio docente
asistencial entre la UMCE y el Hospital San José**

FECHA : Santiago, 24 de junio de 2019

De mi consideración:

Junto con saludarlo, solicito a usted la emisión de la resolución exenta del convenio de la referencia.

Con atentos saludos,



Marcela Fuentes Delgado
**Marcela Fuentes Delgado
Directora**

Dirección de Relaciones Institucionales y de Cooperación Internacional

Adj.: - Convenio

CAMPUS MACUL - Av. José Pedro Alessandri 540, Ñuñoa, Santiago
Teléfono: (56-22) 322 9037 | Correo electrónico: relaciones.institucionales@umce.cl

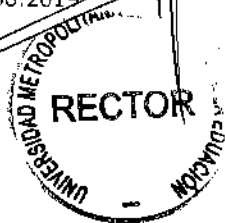
| | |
|----------------------|----------|
| U.M.C.E. | |
| DEPTO. JURÍDICO | |
| RECEPCIÓN DOCUMENTOS | |
| Libro: 2019 | Pág: 119 |
| Fecha: 24 JUN. 2019 | |
| Pasar a: Diana | |
| Por: _____ | |



DIRECCION
Asesoría Jurídica

Int. N° 780 12.06.2019

REF.: 548/2019



1374 *14.06.2019

RESOLUCIÓN EXENTA N°

SANTIAGO,

VISTOS:

Lo dispuesto en el DFL N°1, de 2005, del Ministerio de Salud, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado del Decreto Ley N° 2.763, de 1979, y de las Leyes N° 18.469 y N° 18.933; en el DFL N°1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; en la Ley N° 19.880, sobre Bases de los Procedimientos Administrativos; en la ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue establecido por el DFL N° 29 de 2004, del Ministerio de Hacienda; en el Decreto Supremo N° 140, de 2004, Reglamento Orgánico de los Servicios de Salud; Resolución N° 447/127/2018, de 13 de noviembre de 2017, del Servicio de Salud Metropolitano Norte, que designa Director Titular del Instituto Psiquiátrico Dr. José Horwitz Barak; Decreto Exento N° 10 de 07 de febrero de 2019 del Ministerio de Salud que fija orden de subrogancia en el cargo de Director del Servicio de Salud Metropolitano Norte; y en la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República, y

CONSIDERANDO:

1. Que mediante instrumento de fecha 01 de octubre de 2013, aprobado mediante Resolución Exenta N° 2226 de 18 de noviembre de 2013, entre el Hospital San José, la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación y este Servicio de Salud, se suscribió Convenio Asistencial Docente, en los términos que constan en dicha convención.
2. Que mediante instrumento de fecha 15 de abril de 2019, las partes señaladas en el considerado anterior, suscribieron un addendum al convenio señalado.
3. Que mediante carta fechada 08 de mayo de 2019 la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación, remitió a este Servicio de Salud 4 ejemplares de addendum al Convenio Asistencial Docente, para suscripción y posterior aprobación.
4. Que mediante Memorándum N° 288 de 04 de junio de 2019, de la Unidad de Control y Seguimiento Estratégico a Asesoría Jurídica de este Servicio de Salud, previa revisión, se remite el addendum señalado, con el respectivo visto bueno, solicitando la elaboración de los actos administrativos correspondientes.

RESUELVO:

APRUEBASE el Addendum al Convenio Asistencial Docente suscrito entre el Hospital San José, la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación y este Servicio de Salud de fecha 15 de abril de 2019, cuyo texto es el siguiente:

En Santiago, a 15 de abril de 2019 entre el **Servicio De Salud Metropolitano Norte**, representado por su Director Dr. **JUAN ESTEBAN MAASS VIVANCO**, cédula de identidad N° 6.504.201-0, ambos domiciliados en calle Maruri N° 272, comuna de Independencia, Santiago, en adelante e indistintamente "**EL SERVICIO**", "**HOSPITAL SAN JOSÉ**", RUT N° 61.608.002-4, Establecimiento Autogestionado en Red, representado por su Director Dr. **LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ**, cédula de identidad N° 7.682.791-5, ambos con domicilio en San José N°1196, , Comuna de Independencia, Santiago, en lo sucesivo e indistintamente "**el Hospital**", y la **Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación**, entidad de educación superior, rol único Tributario N° 60.910.047-8 representada por don **JAIME EUGENIO ESPINOSA ARAYA**, cédula de identidad N° 6.069.050-2, en su calidad de Rector de dicha entidad, ambos domiciliados en calle José Pedro Alessandri N° 540, Comuna de Ñuñoa, en adelante la "**UNIVERSIDAD**" han acordado celebrar la siguiente modificación al Convenio asistencial docente:

PRIMERO: Mediante instrumento del 1 de octubre de 2013, aprobado a través de Resolución Exenta N° 2226 del 18 de noviembre del año 2013 del Servicio de Salud Metropolitano Norte, las partes suscribieron Convenio Asistencial-Docente, cuyo principal objeto es establecer las bases de cooperación para el desarrollo de actividades académicas.

SEGUNDO: Por el presente instrumento, las partes modifican la cláusula quinta del Convenio anteriormente individualizado, incorporando nuevos términos, expresados en las siguientes cláusulas:

I.- Establece uso de los Campos para la Formación Profesional y Técnica, CFPT, para la carrera de Kinesiología, incorporando 4 nuevos cupos a los 8 ya entregados hasta la fecha anterior a la aprobación de esta modificación. De esta forma se agregan 4 cupos para internado clínico según se despliega en la siguiente tabla:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o unidad | Número de cupos | Tipo de práctica (curricular o internado) | Jornada |
|----------------------|-------------------|------------------------------|-----------------|---|------------------------|
| Kinesiología | Hospital San José | Unidad de Apoyo Kinesiología | 4 CUPOS | Internado | Completa (8 a 17 hrs.) |

II.- Adicionalmente, se conceden 4 cupos para alumnos curriculares de Cuarto año de Kinesiología para desarrollo de actividades asistenciales docentes vinculadas con ergonomía. Los internos junto a docente especialista profesor de la Universidad ejecutarán un plan de detección de trastornos músculo esqueléticos en los puestos de trabajo de los servicios de Hospital San José mediante los protocolos establecidos (lista de chequeo TMERT y Guía Técnica MMC). El docente, junto a lo estudiantes en sus respectivas rotaciones, realizarán en primera instancia un diagnóstico, luego un plan de propuestas de intervención y posteriormente, en conjunto con la Unidad de Prevención de Riesgos de HSJ, elaborarán la implementación de acciones concretas para disminuir los factores de riesgos detectados en los diferentes puestos de trabajo de HSJ. Para la ejecución de esta propuesta ergonométrica, se concederán 4 cupos adicionales a los anteriormente señalados, según se detalla en el siguiente cuadro:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o unidad | Número de cupos | Tipo de práctica (curricular o internado) | Jornada |
|----------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------|---|------------------------|
| Kinesiología | Hospital San José | Unidad de Prevención de Riesgos | 4 CUPOS | Curricular (4º año) | Completa (8 a 17 hrs.) |

III.- El plan de Colaboración Asistencial Docente de Ergonomía señalado en el apartado anterior se detalla a continuación:

Plan de Ergonomía

Objetivo: Determinar la presencia de factores de riesgo de trastornos músculo esqueléticos (TME) en los servicios de Hospital San José mediante la aplicación de la lista de chequeo del protocolo TMERT.

Alcance año 2018: Establecer los grupos de exposición similar en base al avance de los datos obtenidos por la lista de chequeo TMERT. Proponer medidas de adecuación para el control o mitigación de la exposición a factores de riesgo TME.

Metodología

- a) Inducción de los estudiantes en las áreas de trabajo clínico de la institución.
- b) Selección de las áreas de trabajo en base a las necesidades e información del departamento de prevención.
- c) Difusión del protocolo TMERT (jefaturas y trabajadores) y del proceso de aplicación mediante el convenio HSJ-UMCE. Probablemente no se pueda realizar de manera masiva, por lo que una alternativa es realizarla por servicio, de forma breve presencial, pero acompañada de material escrito (aunque se especifica en el protocolo que debe ser presencial y con evidencia escrita, es decir, listado de asistentes con firma).
- d) La incorporación de los estudiantes (4 por rotativa) será en pares o de forma individual para acceder a dos servicios por semana.

La primera semana en el servicio se realizarán las siguientes actividades:

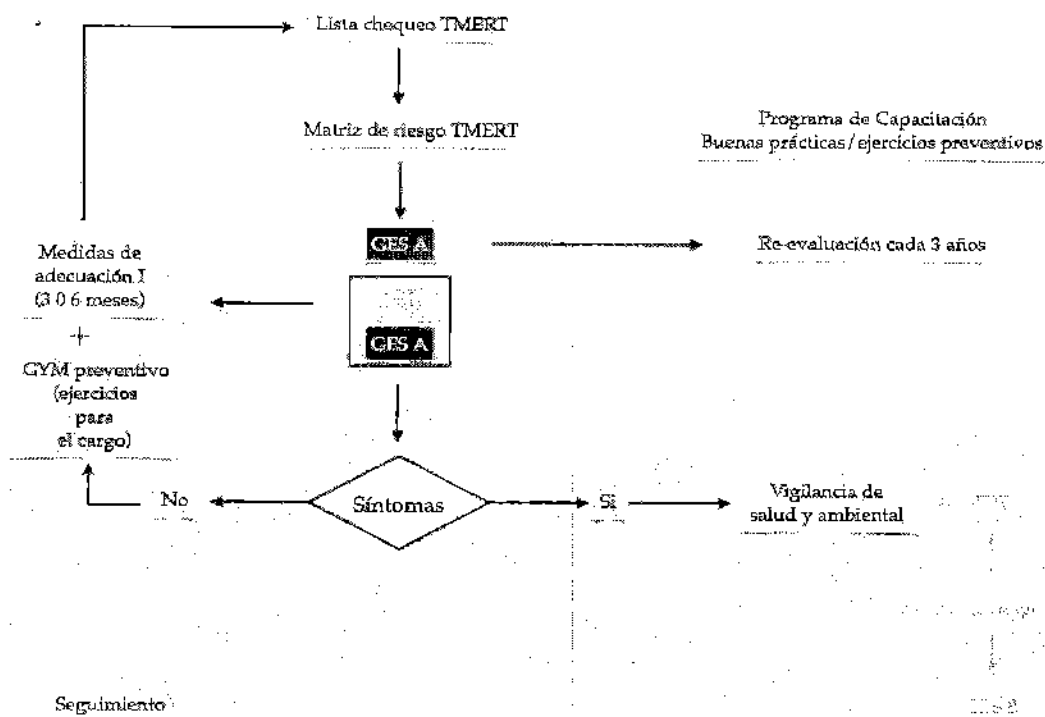
- i. Aplicación de la lista de chequeo TMERT por puesto de trabajo y/o cargo (dependiendo si existe diferenciación operacional).

- ii. Aplicación de métodos de análisis específicos de riesgos músculo esqueléticos, si son requeridos.
- iii. Revisión de las listas aplicadas.
- iv. Registro de la información en base de datos para confección de GES.

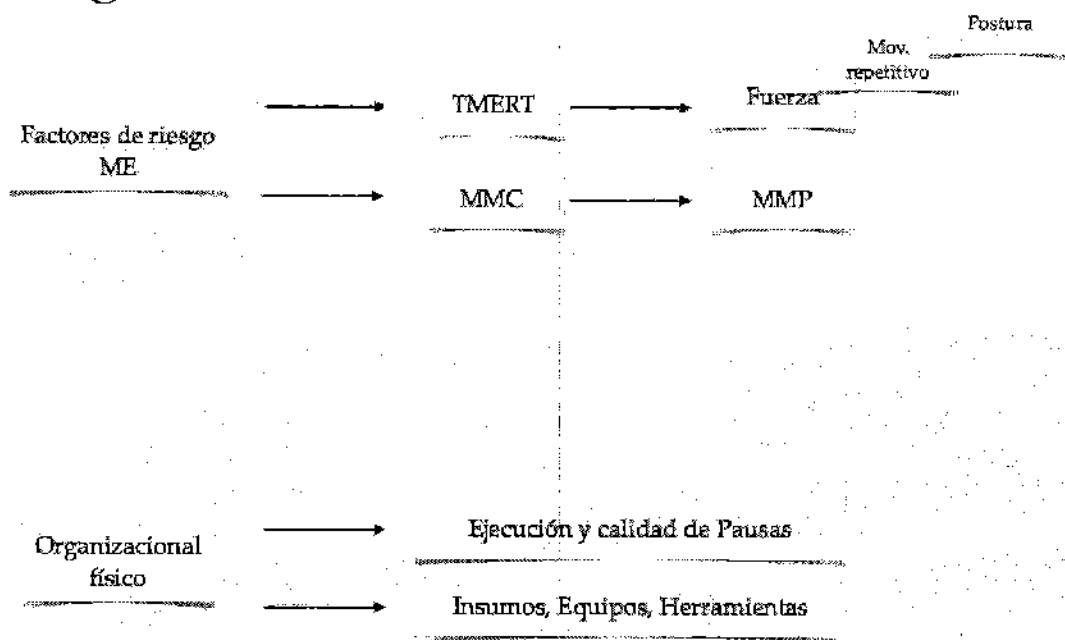
La semana siguiente se realizarán las siguientes actividades:

- e) Presentación de propuestas de mejora, lo que puede requerir nueva visita al servicio.
- f) Capacitación general y específica a personal del servicio según la exposición a riesgos detectada y obtenidos por la lista de chequeo TMERT.
- g) Asistencia en vigilancia de factores de riesgo (Ejecución y calidad de Pausas/Insumos, Equipos, Herramientas).
- h) Durante la 8va semana de rotativa se presentará el acumulado de evaluaciones como base de datos agrupados por GES con las respectivas propuestas de intervención. Al iniciarse la nueva rotativa, se realizará una presentación a los nuevos estudiantes con el traspaso de información. El proceso de aplicación de la lista de chequeo, elaboración de propuestas y capacitaciones se repetirá con cada rotativa.
- i) **El avance y alcance del protocolo estará determinado por el número de servicios con que cuenta el hospital y del número de puestos de trabajo diferenciados que presenta cada uno de ellos. La tabla N1 presenta las actividades básicas que podrían establecerse. Tabla N1. Actividades por semana en dos rotativas de estudiantes durante la aplicación del protocolo TMERT.**

| Semana | Actividad 1 | Actividad 2 | Servicio |
|--|-----------------------------------|--|----------------------------------|
| 1 | Inducción servicios | Repaso protocolo TMERT | Prevención |
| 2 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Según antecedentes de prevención |
| 3 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 4 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 5 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 6 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 7 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 8 | Avance GES | Evaluación | Prevención |
| 1 | Inducción servicios | Repaso protocolo TMERT y programa de evaluaciones. | Prevención? |
| 2 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 3 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 4 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 5 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 6 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 7 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC)/evaluación | Prevención |
| 8 | Avance GES | Repaso protocolo TMERT y programa | Servicio según número de puestos |
| Continuar con nueva rotativa hasta completar GES | | | |



Vigilancia ambiental



Recurso Humano: (provisto por la Universidad)

- Kinesiólogo docente clínico 22 horas.
- Estudiantes de la carrera de Kinesiología realizando su Práctica.

IV.- Por último, se conceden 4 cupos para alumnos curriculares de tercer y cuarto año de la carrera de Kinesiología para la ejecución de un plan de intervención cardiovascular, que se realizará en dependencias del nuevo gimnasio recreativo para funcionarios de HSJ. Las actividades asistenciales docentes se llevarán a cabo durante dos medias jornadas por semana. Los 4 alumnos, bajo la supervisión de un kinesiólogo de UMCE, realizarán evaluaciones iniciales de variables clínicas y capacidad de trabajo al esfuerzo, así como una propuesta de plan trabajo individualizado para cada funcionario de hospital San José que acuda al gimnasio recreativo. Para el desarrollo de las actividades asistenciales docentes, se concederán 4 cupos según se despliega en el siguiente cuadro:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o unidad | Número de cupos | Tipo de práctica (curricular o internado) | Jornada |
|----------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------|---|--|
| Kinesiología | Hospital San José | Gimnasio recreativo HSJ (MEL) | 4 CUPOS | Curriculares (alumnos de tercer y cuarto año) | Dos medias jornadas a la semana (Jornada mañana 8 a 12 hrs., Jornada tarde 13 a 17 hrs.) |

V.- El plan de Colaboración Asistencial Docente de Intervención cardiovascular señalado en el apartado IV se detalla a continuación:

Programa de intervención cardiovascular y wellness en personal de salud y administrativo de Hospital San José

Objetivos del programa:

1. Establecer un diagnóstico inicial de la capacidad de trabajo o de esfuerzo en el personal de salud y administrativo de acuerdo a los requerimientos de la unidad de salud ocupacional y la subdirección de RR.HH. de HSJ.
2. Mejorar el clima laboral entre los equipos de trabajo de las unidades clínicas.
3. Educar a los usuarios (equipos de trabajo) sobre medidas sencillas de autocuidado.
4. Promover estilos de vida saludable en el personal de salud y administrativo que utilice el gimnasio recreativo MEL.
5. Brindar bienestar físico y psíquico a través de una intervención con actividad física y ejercicio, de acuerdo a los objetivos de cada usuario y también considerando su área laboral.
6. Generar un espacio de aprendizaje práctico para estudiantes de Kinesiología de la Universidad.

Metodología.

- a. Evaluación inicial de variables clínicas y capacidad de trabajo o al esfuerzo. Esta evaluación será realizada por los estudiantes de Kinesiología de 3 y 4 año bajo la supervisión de un Kinesiólogo profesor del Departamento de Kinesiología de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación (UMCE).
- b. Inicio de intervención basada en ejercicio. En base a los resultados obtenidos de la evaluación se realizará un plan de trabajo personalizado (actividad física o ejercicio) para cada usuario, considerando su condición fisiológica y de salud y las demandas de su tarea laboral. La ejecución de las actividades se realizará bajo la supervisión y prescripción de un estudiante de 3 y 4 año. Ambas actividades (evaluación e intervención) se realizarán bajo la supervisión un Kinesiólogo profesor del Departamento de Kinesiología de la UMCE.
- c. Seguimiento: Evaluación a los 3, 6 y 12 meses. Se repetirán las evaluaciones iniciales para determinar los progresos del personal que participa de forma regular en la intervención
- d. Reporte de resultados clínicos y análisis FODA de la propuesta de intervención.

Las actividades asistenciales docentes se distribuirán en dos medias jornadas (mañana o tarde) durante la semana en horarios a convenir.

Recursos:

Recurso humano Kinesiólogo supervisor UMCE y estudiantes de kinesiología de 3 y 4 año. provisto por UMCE.

TERCERO: Se añaden a la cláusula décimo sexta nuevas contribuciones incorporando los siguientes términos:

I.- A cambio del aumento de 4 cupos para internado en la unidad de apoyo de Kinesiología de HSJ, la universidad incorporará 1 profesional kinesiólogo con designación de funciones en HSJ por 22 horas. El profesional Kinesiólogo será contratado por la Universidad, quien lo destinará a funciones asistenciales en HSJ. El profesional Kinesiólogo estará asignado a la atención de pacientes del equipo de Kinesiología traumatológica de HSJ, contribuyendo a la descongestión de la lista de espera de los pacientes asociados a atenciones de traumatología.

II.- El profesional Kinesiólogo, durante el primer año de vigencia del presente Addendum, se desempeñará desde marzo a diciembre, en periodo académico. Durante los años posteriores el profesional Kinesiólogo contratado por la Universidad desempeñará sus funciones durante todo el año, de enero a diciembre de cada anualidad.

III.- Para garantizar la calidad de atención y seguridad del paciente, la universidad asumirá la responsabilidad ante cualquier acción en la que incurra el profesional contratado para labores en HSJ. A su vez, como requisito indispensable, el profesional kinesiólogo contratado por la Universidad y asignado a labores asistenciales en Hospital San José contará con seguros por mala praxis, los cuales serán renovados anualmente y entregadas sus respectivas pólizas a la oficina RAD de HSJ, así como también sus antecedentes personales y todos aquellos antecedentes requeridos por acreditación hospitalaria.

IV.- Ante la eventual solicitud por parte del profesional Kinesiólogo de vacaciones, permisos, licencias u otra eventualidad similar, la universidad se compromete a darle continuidad a las labores asistenciales docentes del profesional, y declara que, bajo su responsabilidad, ante cualquiera de las contingencias antes señaladas, se procederá a reemplazar apropiadamente al profesional, con el objeto de darle continuidad a la prestación de servicio en Hospital San José.

IV.- Como contraprestación respecto a las actividades asistenciales docentes vinculadas con ergonomía, la Universidad junto al grupo de alumnos y el profesor especialista ergónomo se encargarán de efectuar un levantamiento de información asociado a los riesgos de trastornos músculo esqueléticos y manejo manual de carga, aplicando la lista de chequeo TMERT y guía técnica MMC 2018 en cada uno de los puestos de trabajo de HSJ. Para la evaluación de cada puesto de trabajo la unidad de Prevención de Riesgos entregará al equipo una nómina con todos los puestos de trabajo a evaluar y coordinará directamente con el docente especialista de la Universidad todo lo necesario para llevar a cabo las acciones necesarias para la ejecución de estas actividades. Con la información registrada se elaborará una base de datos que contribuirá a los registros que debe realizar la unidad de Prevención de Riesgos de HSJ. Posteriormente, con el propósito de generar una alianza de largo plazo, la universidad levantará propuestas de acción y analizará planes de ejecución de estas propuestas en conjunto con la unidad de prevención de riesgos de HSJ. La Universidad colaborará también en las etapas de seguimiento posteriores, proponiendo planes de acción concretos y ejecutando algunos de éstos.

V.- Como contraprestación a las actividades asistenciales docentes asociadas al programa de intervención cardiovascular, la universidad realizará un registro de diagnósticos iniciales de la capacidad de trabajo o de esfuerzo del personal de HSJ que utilice gimnasio recreativo MEL. Generará instancias de educación sobre medidas de autocuidado y promocionará estilos de vida saludables entre el personal de HSJ. A su vez generará registros de seguimiento sobre el trabajo y la evolución de las actividades cardiovasculares de cada funcionario que acuda al gimnasio MEL, coordinando el correcto y adecuado uso de este registro con el personal que administre el gimnasio, quien se encargará de articular con la Universidad todo lo necesario para implementar adecuadamente el programa de intervención cardiovascular.

VI.- Finalmente, el Hospital y la Universidad se comprometen a someter a evaluación cada una de las acciones de retribución aquí señaladas, tanto para medir su impacto como para los fines que se estime conveniente. Esta evaluación será permanente y resultará indispensable para renovar anualmente los compromisos de colaboración y desarrollo mutuos expresados en este addendum.

CUARTO: En todo lo no modificado por el presente instrumento, rige plenamente el convenio asistencial docente al inicio individualizado.

QUINTO: La personería del doctor **JUAN ESTEBAN MAASS VIVANCO**, cédula de identidad N° 6.504.201-0 para actuar en representación del Servicio de Salud Metropolitano Norte consta en

Resolución N° 447/127/2017 del 10 de octubre de 2017 del Servicio de Salud Metropolitano Norte que designa Director Titular del Instituto Psiquiátrico Dr. José Horwitz Barak, y en el Decreto Exento N° 10 de 7 de febrero de 2019 del Ministerio de Salud que fija orden de subrogancia en el cargo de Director del Servicio de Salud Metropolitano Norte.

La personería del Dr. **LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ**, cédula de identidad N° 7.682.791-5 para actuar en representación de Hospital San José RUT 61.608.002-4 consta en Resolución Exenta n° 1032 del 22 de febrero de 2013 de Hospital San José y Resolución exenta n° 353 del 4 de marzo de 2019 del Servicio de Salud Metropolitano Norte.

Por su parte, la personería de don **JAIME EUGENIO ESPINOSA ARAYA**, para actuar en representación de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación, consta en el Decreto Supremo N° 147/ 2017 del Ministerio de Educación


Todas las personerías no se insertan en el presente instrumento por ser conocidas por las partes.

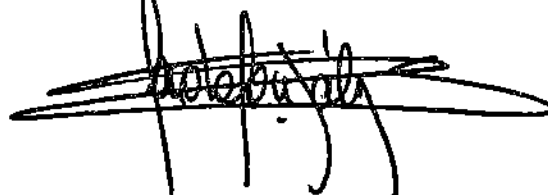
SEXTO: El presente documento se suscribe en cuatro ejemplares de idéntico tenor y fecha, quedando uno en poder de la "**UNIVERSIDAD**", uno en poder de Hospital San José y dos en poder del "**SERVICIO**"

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE.



- Dirección SSMN.
- Dirección Hospital San José
- Subdirección de Gestión Asistencial SSMN
- Unidad de Control y Seguimiento Estratégico SSMN
- Asesoría Jurídica SSMN.
- Asesoría Jurídica HSJ
- Universidad (1 convenio)
- Oficina de Partes SSMN


* DIRECTOR(S) *
DR. JUAN MAAS VIVANCO
NORTE DIRECTOR (S)
SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO NORTE

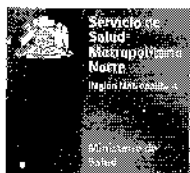


Transcribe fielmente

MINISTRO DE FE

TRANSCRITO FIELMENTE

MINISTRO DE FE
PAOLA GONZALEZ SANCHEZ



**ADDENDUM
CONVENIO ASISTENCIAL DOCENTE**

**SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO NORTE,
HOSPITAL SAN JOSÉ**

Y

UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

En Santiago, a 15 de abril de 2019 entre el **Servicio De Salud Metropolitano Norte**, representado por su Director Dr. **JUAN ESTEBAN MAASS VIVANCO**, cédula de identidad N° 6.504.201-0, ambos domiciliados en calle Maruri N° 272, comuna de Independencia, Santiago, en adelante e indistintamente "**EL SERVICIO**", "**HOSPITAL SAN JOSÉ**", RUT N° 61.608.002-4, Establecimiento Autogestionado en Red, representado por su Director Dr. **LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ**, cédula de identidad N° 7.682.791-5, ambos con domicilio en San José N°1196, , Comuna de Independencia, Santiago, en lo sucesivo e indistintamente "**el Hospital**", y la **Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación**, entidad de educación superior, rol único Tributario N° 60.910.047-8 representada por don **JAIME EUGENIO ESPINOSA ARAYA**, cédula de identidad N° 6.069.050-2, en su calidad de Rector de dicha entidad, ambos domiciliados en calle José Pedro Alessandri N° 540, Comuna de Ñuñoa, en adelante la "**UNIVERSIDAD**" han acordado celebrar la siguiente modificación al Convenio asistencial docente:

PRIMERO: Mediante instrumento del 1 de octubre de 2013, aprobado a través de Resolución Exenta N° 2226 del 18 de noviembre del año 2013 del Servicio de Salud Metropolitano Norte, las partes suscribieron Convenio Asistencial-Docente, cuyo principal objeto es establecer las bases de cooperación para el desarrollo de actividades académicas.

SEGUNDO: Por el presente instrumento, las partes modifican la cláusula quinta del Convenio anteriormente individualizado, incorporando nuevos términos, expresados en las siguientes cláusulas:

I.- Establece uso de los Campos para la Formación Profesional y Técnica, CFPT, para la carrera de Kinesiología, incorporando 4 nuevos cupos a los 8 ya entregados hasta la fecha anterior a la aprobación de esta modificación. De esta forma se agregan 4 cupos para internado clínico según se despliega en la siguiente tabla:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o unidad | Número de cupos | Tipo de práctica (curricular o internado) | Jornada |
|----------------------|-------------------|------------------------------|-----------------|---|------------------------|
| Kinesiología | Hospital San José | Unidad de Apoyo Kinesiología | 4 CUPOS | Internado | Completa (8 a 17 hrs.) |

II.- Adicionalmente, se conceden 4 cupos para alumnos curriculares de Cuarto año de Kinesiología para desarrollo de actividades asistenciales docentes vinculadas con ergonomía. Los internos junto a docente especialista profesor de la Universidad ejecutarán un plan de detección de trastornos músculo esqueléticos en los puestos de trabajo de los servicios de Hospital San José mediante los protocolos establecidos (lista de chequeo TMERT y Guía Técnica MMC). El docente, junto a los estudiantes en sus respectivas rotaciones, realizarán en primera instancia un diagnóstico, luego un plan de propuestas de intervención y posteriormente, en conjunto con la Unidad de Prevención de Riesgos de HSJ, elaborarán la implementación de acciones concretas para disminuir los factores de riesgos detectados en los diferentes puestos de trabajo de HSJ. Para la ejecución de esta propuesta ergonómica, se concederán 4 cupos adicionales a los anteriormente señalados, según se detalla en el siguiente cuadro:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio clínico o unidad | Número de cupos | Tipo de práctica (curricular o internado) | Jornada |
|----------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------|---|------------------------|
| Kinesiología | Hospital San José | Unidad de Prevención de Riesgos | 4 CUPOS | Curricular (4º año) | Completa (8 a 17 hrs.) |

III.- El plan de Colaboración Asistencial Docente de Ergonomía señalado en el apartado anterior se detalla a continuación:

Plan de Ergonomía

Objetivo: Determinar la presencia de factores de riesgo de trastornos músculo esqueléticos (TME) en los servicios de Hospital San José mediante la aplicación de la lista de chequeo del protocolo TMERT.

Alcance año 2018: Establecer los grupos de exposición similar en base al avance de los datos obtenidos por la lista de chequeo TMERT. Proponer medidas de adecuación para el control o mitigación de la exposición a factores de riesgo TME.

Metodología

- a) Inducción de los estudiantes en las áreas de trabajo clínico de la institución.
- b) Selección de las áreas de trabajo en base a las necesidades e información del departamento de prevención.
- c) Difusión del protocolo TMERT (jefaturas y trabajadores) y del proceso de aplicación mediante el convenio HSJ-UMCE. Probablemente no se pueda realizar de manera masiva, por lo que una alternativa es realizarla por servicio, de forma breve presencial, pero acompañada de material escrito (aunque se especifica en el protocolo que debe ser presencial y con evidencia escrita, es decir, listado de asistentes con firma).
- d) La incorporación de los estudiantes (4 por rotativa) será en pares o de forma individual para acceder a dos servicios por semana.

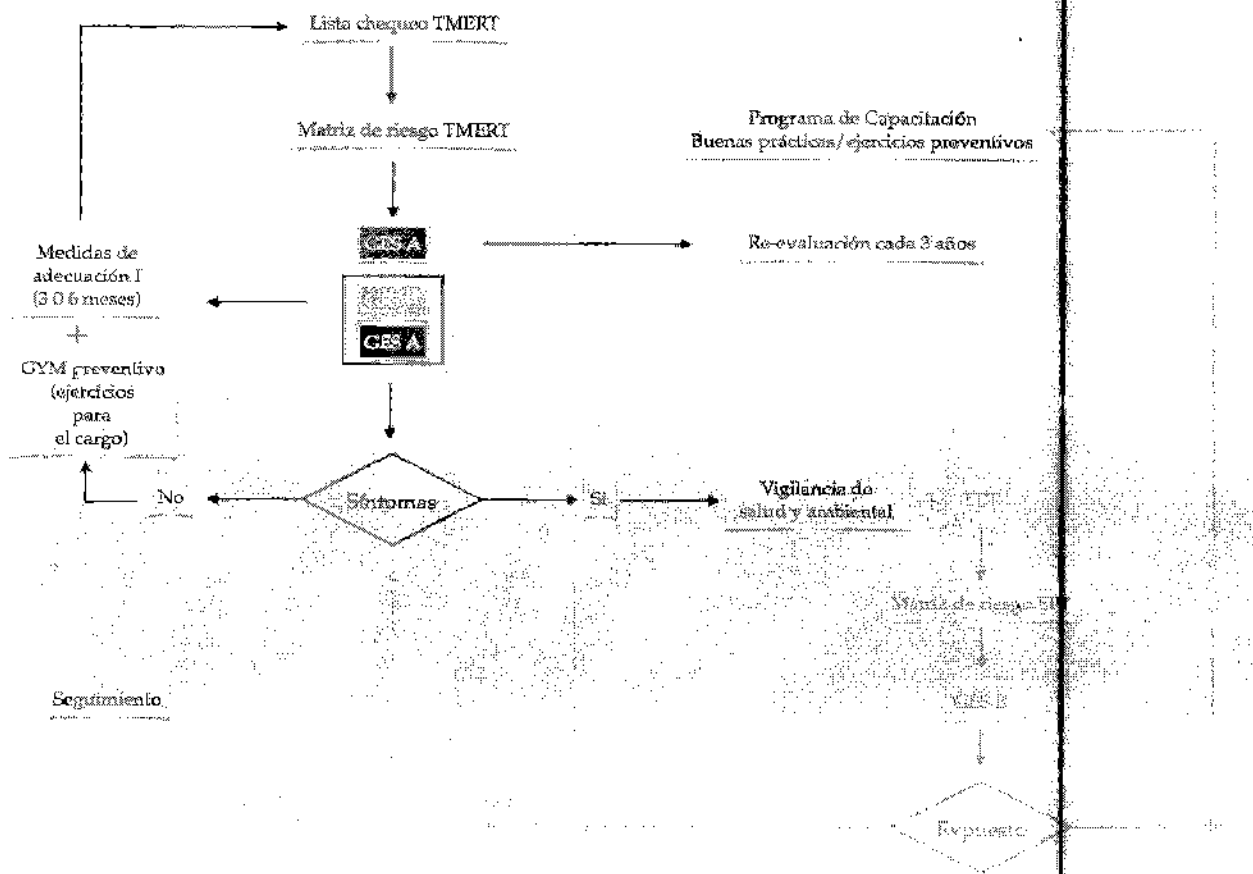
La primera semana en el servicio se realizarán las siguientes actividades:

- i. Aplicación de la lista de chequeo TMERT por puesto de trabajo y/o cargo (dependiendo si existe diferenciación operacional).
- ii. Aplicación de métodos de análisis específicos de riesgos músculo esqueléticos, si son requeridos.
- iii. Revisión de las listas aplicadas.
- iv. Registro de la información en base de datos para confección de GES.

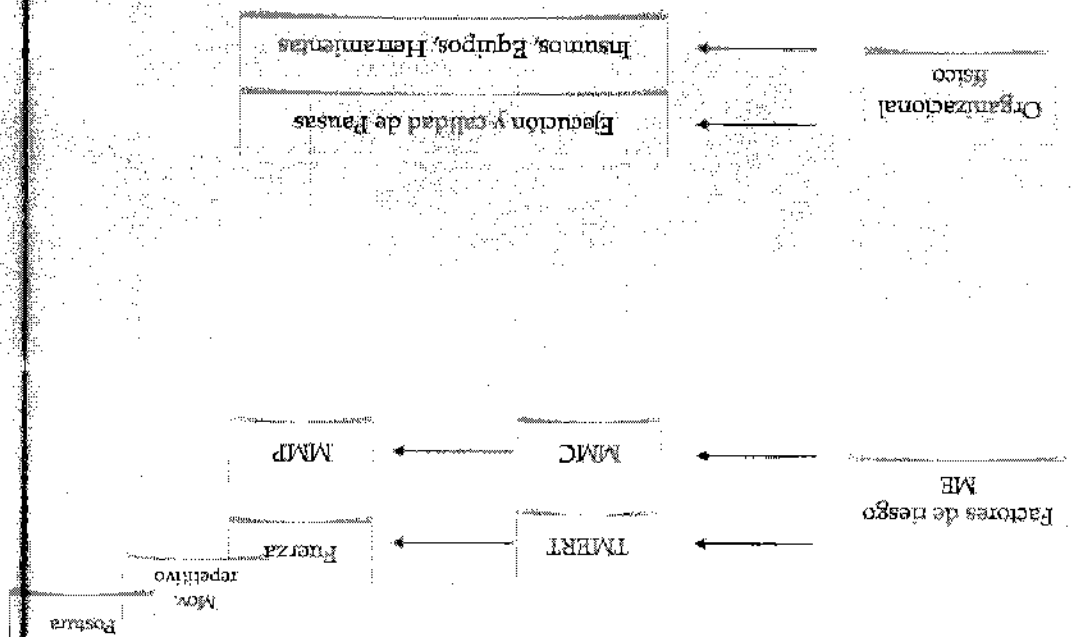
La semana siguiente se realizarán las siguientes actividades:

- e) Presentación de propuestas de mejora, lo que puede requerir nueva visita al servicio.
- f) Capacitación general y específica a personal del servicio según la exposición a riesgos detectada y obtenidos por la lista de chequeo TMERT.
- g) Asistencia en vigilancia de factores de riesgo (Ejecución y calidad de Pausas/Insumos, Equipos, Herramientas).
- h) Durante la 8va semana de rotativa se presentará el acumulado de evaluaciones como base de datos agrupados por GES con las respectivas propuestas de intervención. Al iniciarse la nueva rotativa, se realizará una presentación a los nuevos estudiantes con el traspaso de información. El proceso de aplicación de la lista de chequeo, elaboración de propuestas y capacitaciones se repetirá con cada rotativa.
- i) El avance y alcance del protocolo estará determinado por el número de servicios con que cuenta el hospital y del número de puestos de trabajo diferenciados que presenta cada uno de ellos. La tabla N1 presenta las actividades básicas que podrían establecerse. Tabla N1. Actividades por semana en dos rotativas de estudiantes durante la aplicación del protocolo TMERT.

| Semana | Actividad 1 | Actividad 2 | Servicio |
|---|-----------------------------------|--|----------------------------------|
| 1 | Inducción servicios | Repaso protocolo TMERT | Prevención |
| 2 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Según antecedentes de prevención |
| 3 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 4 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 5 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 6 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 7 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 8 | Avance GES | Evaluación | Prevención |
| 1 | Inducción servicios | Repaso protocolo TMERT y programa de evaluaciones. | Prevención? |
| 2 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 3 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 4 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 5 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC) | Servicio según número de puestos |
| 6 | Aplicación Lista de chequeo TMERT | Evaluación con Método específico si corresponde | Servicio según número de puestos |
| 7 | Propuestas | Capacitación (TMERT- MMC)/evaluación | Prevención |
| 8 | Avance GES | Repaso protocolo TMERT y programa | Servicio según número de puestos |
| Continuar con nueva rotativa hasta completar GES | | | |



Vigilancia ambiental



Recurso Humano: (provisto por la Universidad)

- Kinesiólogo docente clínico 22 horas.
- Estudiantes de la carrera de Kinesiología realizando su Práctica.

IV.- Por último, se conceden 4 cupos para alumnos curriculares de tercer y cuarto año de la carrera de Kinesiología para la ejecución de un plan de intervención cardiovascular, que se realizará en dependencias del nuevo gimnasio recreativo para funcionarios de HSJ. Las actividades asistenciales docentes se llevarán a cabo durante dos medias jornadas por semana. Los 4 alumnos, bajo la supervisión de un kinesiólogo de UMCE, realizarán evaluaciones iniciales de variables clínicas y capacidad de trabajo al esfuerzo, así como una propuesta de plan trabajo individualizado para cada funcionario de hospital San José que acuda al gimnasio recreativo. Para el desarrollo de las actividades asistenciales docentes, se concederán 4 cupos según se despliega en el siguiente cuadro:

| Carrera de Pre grado | Establecimiento | Servicio o clínico | Número de cupos | Tipo práctica | de Jornada |
|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------|------------|
|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------|------------|

| | | unidad | | (curricular o internado) | |
|--------------|-------------------|-------------------------------|---------|---|--|
| Kinesiología | Hospital San José | Gimnasio recreativo HSJ (MEL) | 4 CUPOS | Curriculares (alumnos de tercer y cuarto año) | Dos medias jornadas a la semana (Jornada mañana 8 a 12 hrs., Jornada tarde 13 a 17 hrs.) |

V.- El plan de Colaboración Asistencial Docente de Intervención cardiovascular señalado en el apartado IV se detalla a continuación:

Programa de intervención cardiovascular y wellness en personal de salud y administrativo de Hospital San José

Objetivos del programa:

1. Establecer un diagnóstico inicial de la capacidad de trabajo o de esfuerzo en el personal de salud y administrativo de acuerdo a los requerimientos de la unidad de salud ocupacional y la subdirección de RR.HH. de HSJ.
2. Mejorar el clima laboral entre los equipos de trabajo de las unidades clínicas.
3. Educar a los usuarios (equipos de trabajo) sobre medidas sencillas de autocuidado.
4. Promover estilos de vida saludable en el personal de salud y administrativo que utilice el gimnasio recreativo MEL.
5. Brindar bienestar físico y psíquico a través de una intervención con actividad física y ejercicio, de acuerdo a los objetivos de cada usuario y también considerando su área laboral.
6. Generar un espacio de aprendizaje práctico para estudiantes de Kinesiología de la Universidad.

Metodología.

- a. Evaluación inicial de variables clínicas y capacidad de trabajo o al esfuerzo. Esta evaluación será realizada por los estudiantes de Kinesiología de 3 y 4 año bajo la supervisión de un Kinesiólogo profesor del Departamento de Kinesiología de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación (UMCE).
- b. Inicio de intervención basada en ejercicio. En base a los resultados obtenidos de la evaluación se realizará un plan de trabajo personalizado (actividad física o ejercicio) para cada usuario, considerando su condición fisiológica y de salud y las demandas de su tarea laboral. La ejecución de las actividades se realizará bajo la supervisión y prescripción de un estudiante

de 3 y 4 año. Ambas actividades (evaluación e intervención) se realizarán bajo la supervisión un Kinesiólogo profesor del Departamento de Kinesiología de la UMCE.

- c. Seguimiento: Evaluación a los 3, 6 y 12 meses. Se repetirán las evaluaciones iniciales para determinar los progresos del personal que participa de forma regular en la intervención
- d. Reporte de resultados clínicos y análisis FODA de la propuesta de intervención.

Las actividades asistenciales docentes se distribuirán en dos medias jornadas (mañana o tarde) durante la semana en horarios a convenir.

Recursos:

Recurso humano Kinesiólogo supervisor UMCE y estudiantes de kinesiología de 3 y 4 año, provisto por UMCE.

TERCERO: Se añaden a la cláusula decimosexta nuevas contribuciones incorporando los siguientes términos:

I.- A cambio del aumento de 4 cupos para internado en la unidad de apoyo de Kinesiología de HSJ, la universidad incorporará 1 profesional kinesiólogo con designación de funciones en HSJ por 22 horas. El profesional Kinesiólogo será contratado por la Universidad, quien lo destinará a funciones asistenciales en HSJ. El profesional Kinesiólogo estará asignado a la atención de pacientes del equipo de Kinesiología traumatológica de HSJ, contribuyendo a la descongestión de la lista de espera de los pacientes asociados a atenciones de traumatología.

II.- El profesional Kinesiólogo, durante el primer año de vigencia del presente Addendum, se desempeñará desde marzo a diciembre, en periodo académico. Durante los años posteriores el profesional Kinesiólogo contratado por la Universidad desempeñará sus funciones durante todo el año, de enero a diciembre de cada anualidad.

III.- Para garantizar la calidad de atención y seguridad del paciente, la universidad asumirá la responsabilidad ante cualquier acción en la que incurra el profesional contratado para labores en HSJ. A su vez, como requisito indispensable, el profesional kinesiólogo contratado por la Universidad y asignado a labores asistenciales en Hospital San José contará con seguros por mala praxis, los cuales serán renovados anualmente y entregados sus respectivas pólizas a la oficina RAD de HSJ, así como también sus antecedentes personales y todos aquellos antecedentes requeridos por acreditación hospitalaria.

IV.- Ante la eventual solicitud por parte del profesional Kinesiólogo de vacaciones, permisos, licencias u otra eventualidad similar, la universidad se

compromete a darle continuidad a las labores asistenciales docentes del profesional, y declara que, bajo su responsabilidad, ante cualquiera de las contingencias antes señaladas, se procederá a reemplazar apropiadamente al profesional, con el objeto de darle continuidad a la prestación de servicio en Hospital San José.

IV.- Como contraprestación respecto a las actividades asistenciales docentes vinculadas con ergonomía, la Universidad junto al grupo de alumnos y el profesor especialista ergónomo se encargarán de efectuar un levantamiento de información asociado a los riesgos de trastornos músculo esqueléticos y manejo manual de carga, aplicando la lista de chequeo TMERT y guía técnica MMC 2018 en cada uno de los puestos de trabajo de HSJ. Para la evaluación de cada puesto de trabajo la unidad de Prevención de Riesgos entregará al equipo una nómina con todos los puestos de trabajo a evaluar y coordinará directamente con el docente especialista de la Universidad todo lo necesario para llevar a cabo las acciones necesarias para la ejecución de estas actividades. Con la información registrada se elaborará una base de datos que contribuirá a los registros que debe realizar la unidad de Prevención de Riesgos de HSJ. Posteriormente, con el propósito de generar una alianza de largo plazo, la universidad levantará propuestas de acción y analizará planes de ejecución de estas propuestas en conjunto con la unidad de prevención de riesgos de HSJ. La Universidad colaborará también en las etapas de seguimiento posteriores, proponiendo planes de acción concretos y ejecutando algunos de éstos.

V.- Como contraprestación a las actividades asistenciales docentes asociadas al programa de intervención cardiovascular, la universidad realizará un registro de diagnósticos iniciales de la capacidad de trabajo o de esfuerzo del personal de HSJ que utilice gimnasio recreativo MEL. Generará instancias de educación sobre medidas de autocuidado y promocionará estilos de vida saludables entre el personal de HSJ. A su vez generará registros de seguimiento sobre el trabajo y la evolución de las actividades cardiovasculares de cada funcionario que acuda al gimnasio MEL, coordinando el correcto y adecuado uso de este registro con el personal que administre el gimnasio, quien se encargará de articular con la Universidad todo lo necesario para implementar adecuadamente el programa de intervención cardiovascular.

VI.- Finalmente, el Hospital y la Universidad se comprometen a someter a evaluación cada una de las acciones de retribución aquí señaladas, tanto para medir su impacto como para los fines que se estime conveniente. Esta evaluación será permanente y resultará indispensable para renovar anualmente los compromisos de colaboración y desarrollo mutuos expresados en este adendum.

CUARTO: En todo lo no modificado por el presente instrumento, rige plenamente el convenio asistencial docente al inicio individualizado.

QUINTO: La personería del doctor **JUAN ESTEBAN MAASS VIVANCO**, cédula de identidad N° 6.504.201-0 para actuar en representación del Servicio de Salud Metropolitano Norte consta en Resolución N° 447/127/2017 del 10 de octubre de 2017 del Servicio de Salud Metropolitano Norte que designa Director Titular del Instituto Psiquiátrico Dr. José Horwitz Barak, y en el Decreto Exento N° 10 de 7 de febrero de 2019 del Ministerio de Salud que fija orden de subrogancia en el cargo de Director del Servicio de Salud Metropolitano Norte.

La personería del Dr. **LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ**, cédula de identidad N° 7.682.791-5 para actuar en representación de Hospital San José RUT 61.608.002-4 consta en Resolución Exenta n° 1032 del 22 de febrero de 2013 de Hospital San José y Resolución exenta n° 353 del 4 de marzo de 2019 del Servicio de Salud Metropolitano Norte.

Por su parte, la personería de don **JAIME EUGENIO ESPINOSA ARAYA**, para actuar en representación de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación, consta en el Decreto Supremo N° 147/ 2017 del Ministerio de Educación

Todas las personerías no se insertan en el presente instrumento por ser conocidas por las partes.

SEXTO: El presente documento se suscribe en cuatro ejemplares de idéntico tenor y fecha, quedando uno en poder de la "**UNIVERSIDAD**", uno en poder de Hospital San José y dos en poder del "**SERVICIO**"



JAIME ESPINOSA ARAYA
RECTOR
UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



DR. JUAN MAASS VIVANCO
DIRECTOR (S)
SERVICIO DE SALUD
METROPOLITANO NORTE



DR. LUIS ESCOBAR GONZÁLEZ
DIRECTOR DIRECTOR (S)
H.S.M.N. HOSPITAL SAN JOSÉ