

SECRETARIA GENERAL

J.D. 11.01.2015

JUNTA DIRECTIVA **Sesión ordinaria del 11 de enero de 2016.**

En Santiago, a 11 de enero de 2016, en la Casa Matriz de la U.M.C.E, siendo las 17:35 hrs, se reúne la H. Junta Directiva bajo la presidencia del Sr. Sergio Campos. Actúa como Secretario don Ramiro Aguilar Baldomar, Secretario General de la Corporación.

Asistentes:

Presidente	Sr. Sergio Campos U. Sr. Marcial Beltramí Boisset
Rector	Sr. Jaime Espinosa Araya,
Directores	Sr. Juan Eduardo García Huidobro, Sr. Luis Eduardo Thayer Morel Sra. Sylvana González Medina

Se excusaron: Sr. Maximino Fernández Fraile, Sra. Ángela Soteras Salazar y Sr. Rodrigo González L.

Invitados: Directora de Planificación y Presupuesto, Sra. Déborah Ferrada y Director de Administración, Sr. Leonel Durán.

I. TABLA sesión especial

1. Presupuesto 2016

II. TABLA sesión regular

1. Aprobación del acta anterior,
2. Cuenta de la Presidencia,
3. Cuenta del Rector,
4. Modificación a la estructura orgánica de la Dirección de Administración,
5. Varios.

DESARROLLO DE LA SESIÓN ESPECIAL

Al iniciarse la sesión especial, y luego de verificado el quórum, el presidente Sr. Campos da por iniciada la reunión e invita a ingresar a la sala de sesiones a la directora de Planificación y Presupuesto, Sra. Déborah Ferrada, quien se incorpora junto con la Sra. María Ester Sepúlveda. Posteriormente se incorpora el Director de Administración, Sr. Leonel Durán D.

La Sra. Ferrada expone, mediante una presentación, el documento que contiene las prioridades, los acentos y los montos involucrados en el planteamiento del Presupuesto 2016 para la universidad, presentación que se adjunta al presente acta (dcto. 1). Allí se plasman los criterios fundamentales y fundamentos del planteamiento y sus detalles.

Hace hincapié en que ante un horizonte de incertidumbre por los temas de decisión política involucrados, como la gratuidad, el presupuesto es preliminar. Por consiguiente, una vez despejadas las dudas, se espera consolidar una propuesta real en el próximo mes de mayo de 2016.

A la presentación se le hacen consultas relacionadas con el tratamiento de ciertos ámbitos, como, por ejemplo, los montos involucrados para publicaciones, cuyos montos se mantienen, por compromisos con el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) y otros involucrados en la vida académica.

Con todo, el presupuesto 2016 es aprobado por unanimidad.

Acuerdo 884, al final del Acta.

Se cierra la sesión especial siendo las 18:40 hrs.

Se abre la sesión ordinaria siendo las 18:41 hrs. y el presidente Campos ofrece la palabra para la

1. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

El acta se aprueba sin comentarios.

2. CUENTA DE LA PRESIDENCIA

El presidente Campos llama la atención de los miembros de la H. Junta Directiva en relación con los excelentes resultados de la PSU para los colegios de la comuna de Ñuñoa. Propone que se haga una nota de felicitaciones y saludo al encargado de Educación de la Municipalidad, Sr. Raúl Fernández, y a los directores de los colegios municipales de la comuna. También propone invitar al Sr. Fernández a una sesión de esta Junta para que exponga los alcances de su gestión comunal en educación y para que escuche lo que la UMCE puede colaborar en ello. Aboga por un acercamiento hacia las autoridades comunales con el fin de canalizar los esfuerzos comunes en pos de la educación pública. El Rector es mandado para operacionalizar tal acercamiento, lo que es aprobado.

3. CUENTA DEL RECTOR

El rector Espinosa entrega una minuta (dcto.2) con los temas a exponer, señalando que se referirá in extenso solo a algunos de ellos, dentro de la brevedad con que desea dar su Cuenta.

Se destacan, entre ellos, los siguientes temas:

- **Matrícula 2016:** debido a la incertidumbre por la 'gratuidad' y por la ostensible baja en los resultados de la PSU –el 71% de quienes dieron la prueba obtuvieron menos de 500 puntos, los mínimos para postular a universidades del Cruch- se ha observado una baja en las postulaciones; se espera completar, con alguna dificultad, los cupos ofrecidos por la universidad; la UMCE tiene 1810 postulaciones efectivas para 1115 vacantes; 7 carreras no tienen lista de espera; con la etapa de repostulaciones podría mejorar la situación efectiva; hay 495 estudiantes antiguos con Beca Vocación de Profesor, 140 también con gratuidad y deberán escoger entre ambas posibilidades; entre los estudiantes nuevos, 383 obtienen gratuidad.
- La **Federación de estudiantes** renovó su directiva y próximamente presentará a sus miembros;
- **Elección** de la dirección del Depto. de Ed. Parvularia con elección paralela simbólica de estudiantes con resultados disímiles o contrapuestos;

- Otros, en la Pauta.

4. MODIFICACIÓN A LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Se reincorpora a la reunión el Director de Administración, Sr. Leonel Durán D. quien expone el tema, mediante una presentación (docto. 3) y los alcances de la situación actual que fundamenta, para proponer los cambios necesarios.

De la exposición y conversación posteriores se desprende la coherencia del planteamiento por el cambio y se fundamenta la necesidad. Respecto a los costos involucrados, el director Durán informa que ello significará 40 millones anuales en el presupuesto –que ya están considerados- y que se trata mayormente de reponer cargos vacantes hasta ahora, como el de Jefe de Informática o Jefe de Finanzas, por ejemplo. También informa que los cargos se concursarán primero en forma interna y luego serán públicos, si no hay personal idóneo en la institución que los pudieran asumir.

A la consulta del director Thayer sobre la doble función de cobranza, en Normalización y Cobranza, el director Durán explica que son dos ámbitos distintos que, por norma, deben atender dos entidades separadas; se compromete a revisar la normativa para confirmar la necesidad de mantenerlas separadas.

Luego de un par de consultas menores, se aprueba la propuesta de modificación, por unanimidad.

Acuerdo 885, al final del Acta.

5. VARIOS

No hay.

Se cierra la sesión ordinaria a las 20:08 hrs.

**RAMIRO AGUILAR BALDOMAR
SECRETARIO
GENERAL**

Acuerdo N° 884 J.D.

SECRETARIA GENERAL

JUNTA DIRECTIVA

Sesión especial del 11 de enero del 2016.

VISTO: *Lo dispuesto en el D.F.L.N°1, de 1986, Título IV, artículo 13, letra i).*

CONSIDERANDO:

- *La necesidad de dar cumplimiento con la legislación vigente sobre la materia, contenida especialmente en el Decreto 180 del Ministerio de Hacienda.*

ACUERDO N° 884: *La Junta Directiva, en sesión especial realizada el 11 de enero del 2016, acuerda, por unanimidad, aprobar la propuesta de PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2016, preparada y presentada por la Dirección de Planificación y Presupuesto.*

PROF. RAMIRO AGUILAR BALDOMAR
SECRETARIO GENERAL

UNIVERSIDAD METROPOLITANA
DE CIENCIAS DE LA EDUCACION

PRESUPUESTO
GLOBAL 2016

INGRESOS		21.444.482.000
1.	INGRESOS DE OPERACION	1.745.532.000
1.1	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	570.600.000
1.2	RENTA DE INVERSIONES	20.000.000
1.3	ARANCELES DE MATRICULA	1.154.932.000
	-Derechos básicos de matrícula	203.400.000
	-Aranceles por pago directo	501.532.000
	-Aranceles de post grado	450.000.000
2.	VENTA DE ACTIVOS	0
2.1	ACTIVOS FISICOS	0
2.2	ACTIVOS FINANCIEROS	0
3.	TRANSFERENCIAS	11.322.847.000
3.1	DEL SECTOR PRIVADO	7.500.000
3.2	DE ORGANISMOS DEL SECTOR PUBLICO Y ENTIDADES PUBLICAS	11.315.347.000
4.	ENDEUDAMIENTO	400.000.000
4.1	INTERNO	400.000.000
4.2	EXTERNO	0
4.3	PROVEEDORES	0
5.	FINANCIAMIENTO FISCAL	5.940.001.000
5.1	APORTE FISCAL DIRECTO	4.391.704.000
5.2	APORTE FISCAL INDIRECTO	108.297.000
5.3	PAGARES UNIVERSITARIOS DE LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA	40.000.000
5.4	RECUPERACION DE PRESTAMOS POR CREDITO FISCAL	1.400.000.000
6.	RECUPERACION DE OTROS PRESTAMOS	0
6.1	PRESTAMOS INCISO TERCERO, ARTICULO 70, LEY 18.591	0
6.2	OTROS PRESTAMOS	0
7.	OTROS INGRESOS - LEYES ESPECIALES	475.000.000
		0
8.	SALDO INICIAL DE CAJA	1.561.102.000
GASTOS		21.444.482.000

A.	DE OPERACION	19.719.508.000
1.	GASTOS EN PERSONAL	14.331.812.000
1.1	DIRECTIVOS	1.020.180.000
1.2	ACADEMICOS	6.341.462.000
1.3	NO ACADEMICOS	4.910.170.000
1.4	HONORARIOS	1.545.000.000
1.5	VIATICOS	45.000.000
1.6	HORAS EXTRAORDINARIAS	210.000.000
1.7	JORNALES	0
1.8	APORTE PATRONAL	260.000.000
2.	COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS	1.893.000.000
2.1	CONSUMOS BASICOS	380.000.000
2.2	MATERIAL DE ENSEÑANZA	120.000.000
2.3	SERVICIO DE IMPRESION, PUBLICIDAD Y DIFUSION	182.000.000
2.4	ARRIENDOS DE INMUEBLES Y OTROS ARRIENDOS	53.000.000
2.5	GASTOS EN COMPUTACION	243.000.000
2.6	OTROS SERVICIOS	915.000.000
3.	TRANSFERENCIAS	3.494.696.000
3.1	CORPORACIONES DE TELEVISION	0
3.2	BECAS ESTUDIANTILES	240.000.000
3.3	FONDOS CENTRALES DE INVESTIGACION	65.000.000
3.4	FONDOS CENTRALES DE EXTENSION	22.000.000
3.5	OTRAS TRANSFERENCIAS	3.167.696.000
	-Consejo de Rectores	65.000.000
	-Centros de Alumnos	0
	-Otros	3.102.696.000
		0
3.6	CUMPLIMIENTO ART. 113 LEY N°18.768	0
B.	DE INVERSION	300.000.000
4.	INVERSION REAL	300.000.000
4.1	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	300.000.000
		0
4.2	VEHICULOS	0
4.3	TERRENOS Y EDIFICIOS	0
4.4	PROYECTOS DE INVERSION	0
4.5	OPERACIONES DE LEASING	0
5.	INVERSION FINANCIERA	0
5.1	PRESTAMOS ESTUDIANTILES	0
	- Préstamos Inciso Tercero, Artículo 70, Ley 18.591	0
	- Otros Préstamos	0
5.2	COMPRA DE TITULOS Y VALORES	0
C.	DE AMORTIZACION	880.000.000
6.	SERVICIO DE LA DEUDA	475.000.000

6.1	INTERNA	475.000.000
6.2	EXTERNA	0
6.3	PROVEEDORES	0
7.	COMPROMISOS PENDIENTES	405.000.000
D.	OTROS	544.974.000
8.	SALDO FINAL DE CAJA	544.974.000

Acuerdo N° 885 J.D.

SECRETARIA GENERAL

JUNTA DIRECTIVA

Sesión ordinaria del 11 de enero del 2016.

VISTO: Lo dispuesto en el D.F.L.N°1, de 1986, Título IV, artículo 13, letra b).

CONSIDERANDO:

- La necesidad de efectuar modificaciones a la estructura orgánica de la Dirección de Administración de la Universidad;
- La evaluación realizada por el Director de Administración sobre la materia,

ACUERDO N° 885: La Junta Directiva, en sesión ordinaria realizada el 11 de enero del 2016, acuerda, por unanimidad, aprobar la propuesta de la Dirección de Administración para modificar la estructura orgánica de esa dirección superior, de acuerdo al documento que se acompaña y forma parte de este acuerdo.

**PROF. RAMIRO AGUILAR BALDOMAR
SECRETARIO GENERAL**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

ESTRUCTURA ACTUAL

Secretaria

Departamento de Finanzas

- Subdepartamento de Tesorería y Cobranzas
- Subdepartamento de Presupuesto
- Subdepartamento de Contabilidad
- Sección de Adquisiciones
- Sección de Bodega Central
- Oficina Normalización de Aranceles
- Oficina de fondo solidario de crédito universitario

Departamento de Recursos Humanos

- Subdepartamento de Administración de Personal
- Subdepartamento de Remuneraciones
- Subdepartamento de Centro Infantil
- Subdepartamento de Servicio de Bienestar de la UMCE
- Sección de Capacitación

Departamento de Informática

Departamento de Infraestructura

- Subdepartamento de Administración de Bienes
- Sección Prevención de Riesgos
- Subdepartamento de Servicios y Mantenimiento
 - Sección de Aseo
 - Sección de Jardines
 - Sección de Portería
 - Sección de Transporte
 - Sección Talleres
- Administración Campus Joaquín Cabezas

