**FORMULARIO PARA PROYECTOS**

**DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO 2021**

CÓDIGO

**1. IDENTIFICACIÓN** **DEL PROYECTO**

**TITULO DEL PROYECTO**

**FACULTAD**: ………………………….…………...............................................

**DEPARTAMENTO**: …….....................…………...…….………..…..

Duración total del proyecto:

Fecha de inicio: ....................... Fecha de término: .............…………….

1.1. PARTICIPACIÓN DE ACADÉMICOS/AS

**Académico/a Responsable:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre completo y**  **correo electrónico** | **Jerarquía** | **Planta**  **J/C ½ J** | | **Contrata**  **J/C ½ J** | | **Función en el proyecto** | **N° Hrs. Sem.Solic** | **Firma** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Académico/a Responsable Alterno:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre completo y**  **correo electrónico** | **Jerarquía** | **Planta**  **J/C ½ J** | | **Contrata**  **J/C ½ J** | | **Función en el proyecto** | **N° Hrs. Sem.Solic** | **Firma** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Académicos/as Colaboradores/as:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre completo** | **Jerarquía** | **Planta**  **J/C ½ J** | | **Contrata**  **J/C ½ J** | | **Función en el proyecto** | **N° Hrs. Sem.Solic** | **Firma** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre Completo** | **Carrera** | **Función en el Proyecto** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1.3. PARTICIPACIÓN DE ACTORES RELEVANTES DEL ENTORNO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Representante institución externa**  **Nombre Completo** | **Institución a la que pertenece** | **Función en el Proyecto** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. PRESENTACIÓN GENERAL DEL PROYECTO**

**(Descripción del Proyecto)**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**3. OBJETIVOS DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| a) Propósito Interno |
| b) Propósito Externo (indique la contribución del proyecto a la institución pública o privada, con la cual se desarrolla colaborativamente el proyecto) |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **a) Específicos académicos** (máximo cuatro objetivos específicos) |
| **b) Específicos externos** (máximo cuatro objetivos específicos) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**4. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

**(Carácter innovador; impacto objetivo interno y medio externo;**

**contribución a procesos formativos y/o de investigación)**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**5. INDICADORES DE VERIFICACIÓN DE OBJETIVOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos internos** | **Indicador de Verificación de impacto** | **Fórmula de verificación (Instrumentos de Evaluación)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Objetivos específicos internos** | **Indicador de Verificación de impacto** | **Fórmula de verificación (Instrumentos de Evaluación)** |
|  |  |  |

**6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

El tiempo de ejecución de los Proyectos no debe exceder los 10 meses (marzo a diciembre). La factibilidad de ejecución deberá estar de acuerdo con los costos establecidos en el presupuesto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Académico/a responsable** | **Mar** | **Abr** | **Mayo** | **Jun** | **Jul** | **Ago.** | **Sep.** | **Oct** | **Nov** | **Dic** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **PLAN DE EXTENSION Y DIFUSION**

|  |  |
| --- | --- |
| Plan de Extension  (Seminario, charla, taller) |  |
| Plan de Difusion  (Ponencia, publicacion, difusion medial interna y externa) |  |

**8. COSTOS DEL PROYECT0**

**8.1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **SI** | **NO** | **CANTIDAD** | | **DESCRIPCIÓN /DETALLE** | **MONTO($) SOLICITADO** |
| **1.MATERIALES** |
| 2.1 en **stock Bodega UMCE**  (detallar según listado de secretaría de su departamento) |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Sub total |  | | |
| 2.2 **compras a través de Adquisiciones UMCE**  (Detallar aquellos artículos que requiere su proyecto y que no están en stock Bodega UMCE) |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Sub total |  | | |
| **3. IMPRESOS en UMCE:** |
| invitaciones |  |  |  | |  |  |
| afiches |  |  |  | |  |  |
| diplomas y/o constancias |  |  |  | |  |  |
| fotocopias |  |  |  | |  |  |
| carpetas |  |  |  | |  |  |
| Sub total |  | | |
| **4. ATENCIONES A TERCEROS** (indicar número de personas): |
| Servicio CAFETERIA |  |  |  | |  |  |
| Sub total |  | | |
| **5. TRANSPORTE:** |
| locomoción colectiva |  |  |  | |  |  |
| combustible vehículo particular |  |  |  | |  |  |
| combustible/peaje vehículo UMCE |  |  |  | |  |  |
| Transporte materiales y/o personas |  |  |  | |  |  |
| Sub total |  | | |
| **6. ARRIENDOS** (a través de Adquisiciones UMCE): |
| salas |  |  |  | |  |  |
| vehículos |  |  |  | |  |  |
| otros |  |  |  | |  |  |
| Sub total |  | | |
| **MONTO TOTAL SOLICITADO ($)** |  | | |

**CERTIFICACIÓN DEL DEPARTAMENTO, CENTRO O INSTITUTO**

El/la director/a de la unidad académica que suscribe, certifica que la dedicación horaria estipulada para este Proyecto es compatible con la disponibilidad de los/as académicos/as Responsable, Responsable Alterno/a y de los/as Colaboradores/as.

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma y timbre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Diciembre 2020